

黒ボールペン等にて、お手許の通帳により正確にご記入下さい。
消せるボールペン（フリクション）・鉛筆での記入は無効となります。

ご記入・押印後は、必ず委託者様へお渡し下さい。

≪ 預(貯)金口座振替依頼書(PDF版) 記入見本 ≫

金融機関名、支店名は正確にご記入ください。

※旧名称は無効です。

銀行、信金、信組、労金農協の別を○で囲んでください。

【指定可能金融機関】

- ・百十四銀行
- ・香川銀行
- ・高松信用金庫
- ・観音寺信用金庫
- ・香川県信用組合
- ・四国労働金庫
- ・香川県信用農業協同組合連合会および会員農業協同組合
- ・鳥取銀行
- ・中国銀行
- ・阿波銀行
- ・伊予銀行
- ・四国銀行
- ・トマト銀行
- ・徳島銀行
- ・愛媛銀行
- ・高知銀行
- ・徳島信用金庫
- ・愛媛信用金庫
- ・東予信用金庫
- ・幡多信用金庫
- ・高知信用金庫
- ・ゆうちょ銀行

ゆうちょ銀行・郵便局はこちらへ記入ください。

金融機関名	支店名	自動払込利用申込書
金融機関用 預(貯)金口座振替依頼書(PDF版)		
金融機関 御中		西暦20 年 月 日
私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記口座から、預(貯)金口座振替によって支払うこととしたので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。		
収納企業名	株式会社 百十四システムサービス (収納代行会社)	
フリガナ	ヒヤクシ ユウシ タロウ	
氏名	百十四 太郎	
銀行名	百十四 本店	口座番号
銀行番号	0173101	普通 0012345
口座番号	1663011230	00123451
振替日	収納企業の指定する日(銀行等、金融機関休業日の場合は翌営業日)	
<p>一預金口座振替規定一 (ゆうちょ銀行を除く)</p> <p>1. 銀行(信金・信組・労金・農協)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書に添付された金額を口座から引き落としを行うことがあります。この場合、預金帳簿または当座勘定簿にはかわからず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。</p> <p>2. 銀行において請求書記載金額が預金口座から払戻することのできる金額(当座貸付を利用できる範囲内の金額を含む)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。</p> <p>3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期にわたり収納企業から請求がない等相当の事由があるときに、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約を終了したものと見て取扱ってさしつかえありません。</p> <p>4. この預金口座等について事前に協議がなくても、銀行の貸付による場合を除き、銀行には迷惑を及ぼしません。</p> <p>※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。</p>		
委託者番号	顧客番号	料金等の種類
住所	フリガナ	氏名

フリガナは必ずご記入下さい。姓と名の間は1文字空けて下さい。

金融機関お届出印を鮮明に押印して下さい。
にじみ・不鮮明: ×

必ず一方に○印をして下さい。

口座番号・通帳番号は右づめで記入し、空欄は“0”でうめて下さい。

預金者と契約者が異なる場合は記入して下さい。

(お客様→委託企業→取引金融機関→マリネット共同センター→再委託金融機関)

＜預金者名が法人の場合＞

フリガナ	カ) エイチエスエス	
氏名	株式会社 HSS 代表取締役 百十四 太郎	

フリガナは必ずご記入下さい。肩書き・代表者名はフリガナ不要です。

“株式会社”などの法人格は省略せずに正確にご記入下さい。
肩書き・代表者名も同様に正確にご記入下さい。